|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MODUŁ / SYLABUS**  CYKL KSZTAŁCENIA 2022-2024 | | | | | | | | |
| **Nazwa modułu/przedmiotu:** | | | | **PODSTAWOWA OPIEKA ZDROWOTNA (GABINET PIELĘGNIARKI POZ I GABINET LEKARZA POZ)** | | | | |
| **Kierunek:** | | | | **PIELĘGNIARSTWO** | | | | |
| **Poziom studiów\*:** | | | | I stopnia (licencjackie) **II stopnia (magisterskie)** | | | | |
| **Profil kształcenia:** | | | | **praktyczny** | | | | |
| **Rodzaj studiów\*:** | | | | **stacjonarne/niestacjonarne** | | | | |
| **Rodzaj zajęć\*:** | | | | obowiązkowe **X** uzupełniające □ do wyboru □ | | | | |
| **Rok i semestr studiów\*:** | | | | Rok studiów\*:  I□ II **X** III□ | Semestr studiów\*:  1□ 2□ 3□ 4 **X** 5□ 6□ | | | |
| **Liczba przypisanych punktów ECTS** | | | | **1** | | | | |
| **Język wykładowy:** | | | | **polski** | | | | |
| **Nazwa Wydziału PSW:** | | | | **Wydział Nauk o Zdrowiu** | | | | |
| **Kontakt (tel./email):** | | | | **tel.** 55 279 17 68  **e-mail:** dziekanat@psw.kwidzyn.edu.pl | | | | |
| **Rodzaj modułu/ przedmiotu odnoszący się do przygotowania zawodowego\*:** | | | | * nauki społeczne i humanistyczne □ * **zaawansowana praktyka pielęgniarska** **X** * badania naukowe i rozwój pielęgniarstwa □ * **praktyki zawodowe X** | | | | |
| **Formy nakładu pracy studenta** | | | | | | **Obciążenie studenta**  **(liczba godzin dydaktycznych)** | | |
| ***Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim (wg planu studiów)*** | | | | | |  | | |
| Wykłady (W) | | | | | |  | | |
| Seminarium (S) | | | | | |  | | |
| E-learning (e-L) | | | | | |  | | |
| Konwersatoria | | | | | |  | | |
| Ćwiczenia (C) | | | | | |  | | |
| Zajęcia praktyczne (ZP) | | | | | |  | | |
| ***Samodzielna praca studenta*** | | | | | |  | | |
| Obciążenie studenta związane z praktykami zawodowymi (***wg planu studiów)*** | | | | | | **20** | | |
| **Sumaryczne obciążenie pracy studenta** – ogólna liczba | | | | | | **20** | | |
| **Liczba punktów ECTS za przedmiot/~~moduł~~** | | | | | | **1** | | |
| **Metody dydaktyczne** | | | * zadania problemowe wynikające z sytuacji na stanowiskach pracy, * ćwiczenia praktyczne wykonywane na określonych stanowiskach pracy. | | | | | |
| **Założenia i cel przedmiotu** | | | * Nabycie specjalistycznej wiedzy i umiejętności w zakresie działań terapeutycznych w zależności od oceny stanu pacjenta w ramach posiadanych uprawnień zawodowych. | | | | | |
| **Narzędzia dydaktyczne** | | | - stanowisko pracy wyposażone w niezbędne narzędzia pracy w POZ. | | | | | |
| **Wymagania wstępne** | Wiedza z zakresu zagadnień społecznych i psychologicznych wpływających na bezpieczeństwo człowieka uzyskana na studiach I stopnia dla kierunku pielęgniarstwo oraz na zajęciach z przedmiotów we wcześniejszych semestrach na studiach II stopnia. | | | | | | | |
| **Macierz efektów uczenia się dla modułu /przedmiotu w odniesieniu do metod weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się oraz formy realizacji zajęć dydaktycznych** | | | | | | | | |
| Symbol  efektu uczenia się | | Student, który zaliczy moduł (przedmiot) wie/rozumie/potrafi: | | | Metody weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się | | | Forma realizacji zajęć dydaktycznych  \* wpisz symbol |
| B.U3 | | Ordynuje leki, środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego i wyroby medyczne oraz wystawia na nie recepty lub zlecenia. | | | *realizacja zleconego zadania* | | | PZ |
| B.U4 | | Dobiera i zleca środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego i wyroby medyczne w zależności od potrzeb pacjenta. | | | *realizacja zleconego zadania* | | | PZ |
| B.U16 | | Dobiera i stosuje metody oceny stanu zdrowia pacjenta w ramach udzielania porad pielęgniarskich. | | | *realizacja zleconego zadania* | | | PZ |
| B.U17 | | Dokonuje wyboru i zleca badania diagnostyczne w ramach posiadanych uprawnień zawodowych. | | | *realizacja zleconego zadania* | | | PZ |
| B.U18 | | Wdraża działanie terapeutyczne w zależności od oceny stanu pacjenta w ramach posiadanych uprawnień zawodowych. | | | *realizacja zleconego zadania* | | | PZ |
| B.U22 | | Dostosuje do rozpoznanych potrzeb zdrowotnych dostępne programy promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej. | | | *realizacja zleconego zadania* | | | PZ |
| B.U23 | | Wdraża programy promocji zdrowia dla pacjentów i ich rodzin. | | | *realizacja zleconego zadania* | | | PZ |
| B.U24 | | Stosuje wybrane metody edukacji zdrowotnej. | | | *realizacja zleconego zadania* | | | PZ |
| K.1 | | Dokonuje krytycznej oceny działań własnych i działań współpracowników z poszanowaniem różnic światopoglądowych i kulturowych. | | | *Przedłużona obserwacja, ocena 360°, samoocena* | | | PZ |
| K.2 | | Formułuje opinie dotyczące różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu. | | | *Przedłużona obserwacja, ocena 360°, samoocena* | | | PZ |
| K.3 | | Okazuje dbałość o prestiż związany z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i solidarnością zawodową. | | | *Przedłużona obserwacja, ocena 360°, samoocena* | | | PZ |
| K.4 | | Rozwiązuje złożone problemy etyczne związane z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i wskazuje priorytety w realizacji określonych zadań. | | | *Przedłużona obserwacja, ocena 360°, samoocena* | | | PZ |
| K.5 | | Ponosi odpowiedzialność za realizowane świadczenia zdrowotne. | | | *Przedłużona obserwacja, ocena 360°, samoocena* | | | PZ |
| K.6 | | Wykazuje profesjonalne podejście do strategii marketingowych przemysłu farmaceutycznego i reklamy jego produktów. | | | *Przedłużona obserwacja, ocena 360°, samoocena* | | | PZ |
| **\***W-wykład; S-seminarium; EL- e-learning; K -konwersatoria; Ć-ćwiczenia; ZP-zajęcia praktyczne;  PZ-praktyki zawodowe | | | | | | | | |
| **PRZYKŁADOWE METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ**  **w zakresie wiedzy (wykłady/konwersatoria): e**gzamin ustny (*niestandaryzowany, standaryzowany, tradycyjny, problemowy*); egzamin pisemny – student generuje / rozpoznaje odpowiedź (*esej, raport; krótkie strukturyzowane pytania /SSQ/; test wielokrotnego wyboru /MCQ/; test wielokrotnej odpowiedzi /MRQ/; test dopasowania; test T/N; test uzupełniania odpowiedzi*),  **w zakresie umiejętności (ćwiczenia/konwersatoria):** Egzamin praktyczny;Obiektywny Strukturyzowany Egzamin Kliniczny /OSCE/; Mini-CEX (mini – clinical examination); Realizacja zleconego zadania; Projekt, prezentacja  **w zakresie kompetencji społecznych:** esej refleksyjny; przedłużona obserwacja przez opiekuna / nauczyciela prowadzącego; Ocena 360° (opinie nauczycieli, kolegów/koleżanek, pacjentów, innych współpracowników); Samoocena (w tym portfolio) | | | | | | | | |
| **TABELA TREŚCI PROGRAMOWYCH** | | | | | | | | |
| **Treści programowe** | | | | | **Liczba godzin** | | **Odniesienie efektów uczenia się do ZAJĘĆ** | |
| **PRAKTYKI ZAWODOWE, semestr IV** | | | | |  | |  | |
| Rozpoznanie wskazań do wykonania określonych badań diagnostycznych i/lub samodzielnego ordynowania leków i środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego, na podstawie ukierunkowanej oceny stanu pacjenta (przeprowadzenie badania podmiotowego i fizykalnego dostosowanego do stanu klinicznego pacjenta, rozpoznanie charakterystycznych objawów, interpretacja wyników, ustalenie wskazań do dalszych działań). | | | | | 3 | | B.U16;  K1; K2; K3; K4; K5; | |
| Wypisywanie skierowań na badania diagnostyczne zgodnie ze wskazaniami zdrowotnymi wraz z ich dokumentowaniem. | | | | | 2 | | B.U17;  K1; K2; K3; K4; K5; | |
| Dobieranie leków w odpowiednich dawkach, postaciach i drogach podania dostosowanych do poszczególnych sytuacji klinicznych i ustalonych wskazań zdrowotnych pacjenta – korzystanie z wykazu leków, charakterystyk produktów leczniczych, list leków refundowanych, a także ustalenie poziomu odpłatności. | | | | | 3 | | B.U18;  K1; K2; K3; K4; K5; K6 | |
| Wypisywanie recept na leki i środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego w ramach realizacji zleceń lekarskich i/lub samodzielnej ordynacji, zgodnie z zasadami trybem (załączniki do rozporządzenia Ministra Zdrowia). | | | | | 4 | | B.U3;  K1; K2; K3; K4; K5; K6 | |
| Samodzielna ordynacja wyrobów medycznych i wypisywanie na te wyroby zlecenia i/lub ich naprawę. | | | | | 1 | | B.U4;  K1; K2; K3; K4; K5; K6 | |
| Samodzielna ordynacja leków z kategorii OTC. | | | | | 2 | | B.U3;  K1; K2; K3; K4; K5; K6 | |
| Dokumentowanie wystawionych recept na leki i środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz zleceń na wyroby medyczne (wpis do dokumentacji medycznej) w ramach realizacji zleceń lekarskich i samodzielnego ordynowania. | | | | | 2 | | B.U3; B.U4; K1; K3; K5; | |
| Edukacja pacjenta i/lub jego rodziny/opiekuna w zakresie ordynowanej samodzielnie lub w ramach kontynuacji leczenia, czyli farmakoterapii, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych. Dostosowanie edukacji do poziomu wiedzy i stanu pacjenta. | | | | | 3 | | B.U23; B.U24; K1; K2; K3; K4; K5; | |
| **WYKAZ LITERATURY** | | | | | | | | |
| **Literatura podstawowa:**   * Hryniewicka E., Joniec-Maciejczak I., *Ordynacja i farmakoterapia w praktyce pielęgniarki i położnej*, Edra Urban & Partner, Wrocław 2019. * Dominiak I., Gaworska-Krzemińska A., Kilańska D., *Ordynowanie leków i wypisywanie recept – przewodnik dla pielęgniarek i położnych*, wyd. III, Edumetriq, Sopot 2021. * Krajewska-Kułak E., Szczepański M., *Badanie fizykalne w praktyce pielęgniarek i położnych z płytą CD,* Seria Podręczników Dla Studentów Studiów Pielęgniarskich, Czelej, Lublin 2009.   **Aktualne, wybrane akty prawne:**  Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 18 stycznia 2018 r. wsprawie wykazu substancji czynnych zawartych w lekach*, środków spożywczych*specjalnego przeznaczenia żywieniowego i wyrobów medycznych ordynowanych przez pielęgniarki i położne oraz wykazu badań diagnostycznych, na które mają prawo wystawiać skierowania pielęgniarki i położne (Dz.U. 2018 poz. 299).  **Literatura uzupełniająca:**   * Ustawa z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. 2022 poz. 463). * Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie recept (Dz.U. 2020 poz. 2424). * Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie rodzaju i zakresu świadczeń zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych udzielanych przez pielęgniarkę albo położną samodzielnie bez zlecenia lekarskiego (Dz.U. 2017 poz. 497). | | | | | | | | |
| **Sposób zaliczenia oraz formy i podstawowe kryteria oceny/wymagania egzaminacyjne** | | | | | | | | |
| **Sposób zaliczenia**   * Zaliczenie bez oceny praktyki zawodowej   **Formy i kryteria zaliczenia**  Podstawę do uzyskania zaliczenia z praktyki zawodowej stanowi:   * obecność 100%; potwierdzona wpisem na liście obecności lub (nieobecność usprawiedliwiona w przypadku choroby studenta udokumentowanej zwolnieniem lekarskim lub innych przyczyn losowych i odpracowanie praktyki zawodowej w innym terminie), * aktywny udział na praktykach, * pozytywne zaliczenie wszystkich efektów uczenia się, poprzez uzyskanie co najmniej 6 punktów (kryteria oceny umiejętności praktycznych), * udokumentowanie, poprawnie wypisane recepty, potwierdzone przez opiekuna praktyk oraz wpis w dzienniku kształcenia praktycznego, * udokumentowanie, poprawnie wypisane skierowanie na badania diagnostyczne, potwierdzone przez opiekuna praktyk oraz wpis w dzienniku kształcenia praktycznego, * udokumentowanie, poprawnie wypisane skierowanie na wyroby medyczne, potwierdzone przez opiekuna praktyk oraz wpis w dzienniku kształcenia praktycznego,   **Kryteria oceny umiejętności praktycznych** (0-2 pkt za każdy element): zasady, sprawność, skuteczność, samodzielność, komunikowanie, postawa.  ***Student otrzymuje zaliczenie przy uzyskaniu co najmniej 6 punktów.***   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Liczba pkt** | **Kryteria oceny poszczególnych elementów działania (wykonania zadania/ćwiczenia) przez studenta** | | | | | | | **Zasady** | **Sprawność** | **Skuteczność** | **Samodzielność** | **Komunikowanie** | **Postawa** | | **2** | przestrzega zasad,  właściwa technika  i kolejność wykonania  czynności | czynności wykonuje pewnie, energicznie | postępowanie  uwzględnia sytuację  pacjenta, osiąga cel | planuje i wykonuje działania samodzielnie | poprawny,  samodzielny, skuteczny  dobór treści | analizuje swoje postępowanie,  współpracuje z zespołem  terapeutycznym, pełna  identyfikacja z rolą zawodową | | **1** | przestrzega  zasad po  ukierunkowaniu | czynności wykonuje  mało pewnie,  po krótkim  zastanowieniu | nie zawsze uwzględnia  sytuację zdrowotną  pacjenta, osiąga cel po  ukierunkowaniu | wymaga  przypomnienia  i ukierunkowania  w niektórych  działaniach | wymaga  naprowadzania,  ukierunkowania  w wyborze treści | ma trudności w krytycznej ocenie  i analizie swojego postępowania,  we współpracy z zespołem  terapeutycznym oraz  w identyfikacji z rolą zawodową | | **0** | nie przestrzega  zasad, chaotycznie  wykonuje działania | czynności wykonuje  niepewnie, bardzo  wolno | nie bierze pod uwagę  indywidualnej sytuacji  pacjenta, nie osiąga celu | wymaga stałego  naprowadzania  i przypominania  w każdym działaniu | nie potrafi utrzymać  kontaktu werbalnego  z pacjentem | nie potrafi krytycznie ocenić  i analizować swojego postępowania, nie współpracuje  z zespołem terapeutycznym, nie  identyfikuje się z rolą zawodową |   \* Źródło: W. Ciechaniewicz: Kształtowanie umiejętności praktycznych słuchaczy szkół pielęgniarskich. CKPPiP, Warszawa.  **Warunki odrabiania zajęć opuszczonych z przyczyn usprawiedliwionych:**  Odrabianie opuszczonych zajęć jest możliwe jedynie w przypadku choroby studenta udokumentowanej zwolnieniem lekarskim lub innych przyczyn losowych. Usprawiedliwienia zajęć oraz zaliczenia materiału będącego przedmiotem zajęć w okresie nieobecności dokonuje wykładowca prowadzący zajęcia.  Zarówno student powracający z urlopu dziekańskiego jak i student powtarzający rok, ma obowiązek uczęszczania na wszystkie zajęcia. Jedynie w przypadku uzyskania zaliczenia zajęć praktycznych w danym roku student powtarzający rok z powodu innego przedmiotu może być zwolniony z konieczności uczęszczania na zajęcia i zaliczania przedmiotu. | | | | | | | | |
| **Akceptacja:  Prorektor ds. Dydaktycznych i Studenckich** | | | | | | | | |